

保護者向け

保護者等からの事業所評価の集計結果

| 事業所名 | | かるがも園 | | 公表日 | | R8.1.21 | | |
|----------|----|---|----|-----------|-----|---------|---|--|
| | | 利用児童数 | | 53人(79%) | | 回収数 42 | | |
| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
| 環境・体制整備 | 1 | こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。 | 41 | 1 | 0 | 0 | | 利用定員に対しては十分な広さを確保しています。 |
| | 2 | 職員の配置数は適切であると思いますか。 | 37 | 2 | 0 | 3 | | 適切な職員数を配置しています。 |
| | 3 | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。 | 37 | 3 | 0 | 2 | | お子さまに合わせた伝え方を訓練士とも一緒に考えながら工夫しています。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。 | 36 | 6 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none">・トイレの使用済みオムツがゴミ箱から出ている。・トイレを裸足でもいきやすいように整備してもらいたい。・夏は室内の温度が上がり暑く感じるのので少し温度を下げてください。・キッチンパサミの共有や下膳箱と同じなのが気になり、使用済みのものとは別だと安心だと思った。・プール後は簡単にでもシャワーが出来たらいいと思う。 | <ul style="list-style-type: none">・オムツのゴミは、随時交換を行うよう、職員に周知して取り組みます。・トイレには、すのこを置いて、個室の前までは裸足で行きやすいよう工夫しています。・夏場の室温について、室温を確認し、必要に応じて温度を設定行います。・給食時のキッチンパサミが共有にならないよう、個別に用意しました。・プール後は主に足回りのシャワーをしています。全身のシャワーができるように丁寧にやっていきます。 |
| 適切な支援の提供 | 5 | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。 | 39 | 3 | 0 | 0 | | 保育スタッフ、訓練士、栄養士、看護師等の多職種がお子さまの課題を把握し、連携しながら支援に取り組んでいます。 |
| | 6 | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。 | 41 | 0 | 0 | 1 | | 支援プログラムはホームページ上で公表しています。今後も適切な支援に努めてまいります。 |
| | 7 | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。 | 41 | 0 | 0 | 1 | | 定期的に発達評価と発達相談を行い、個別懇談を通じて課題を分析し、児童発達支援計画を作成しています。 |
| | 8 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 34 | 2 | 0 | 6 | 支援に必要な項目が理解出来ない。 | 児童発達支援計画の説明と合わせて、支援の内容を保護者に説明させていただいています。より一層丁寧な説明を心がけます。 |
| | 9 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。 | 33 | 3 | 0 | 6 | | 児童発達支援計画に沿った支援を適切に行っています。 |
| | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。 | 21 | 5 | 1 | 1 | | 音楽療法・臨床美術・体育教室・茶道・ハワイアンフラ・シェルボーンムーブメントなど、様々な活動を取り入れています。 |
| | 11 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。 | 17 | 4 | 1 | 6 | | クラスによっては近隣園との交流保育を実施しています。また、定期的に開催している園庭開放は、どなたでもご参加いただけます。地域の子どもたちやご家族も多くお越しになり、一緒に活動を楽しんでいます。 |
| | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。 | 40 | 1 | 1 | 0 | | 入園時に運営規定・重要事項を説明させていただいています。支援プログラムについては、ホームページ上で公表しています。 |

| | | チェック項目 | はい | どちら ともい えない | いい え | わか らない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|----|--|----|-------------------|---------|-----------|--|---|
| 保護者への説明等 | 13 | 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。 | 41 | 0 | 1 | 0 | | 「児童発達支援計画」を書面で示しながら、個別懇談等で説明を行っています。 |
| | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。 | 35 | 4 | 0 | 3 | どういった活動のことかわからない。 | 保護者対象の研修会やリフレッシュのためのヨガなどの活動を年に数回行っています。また、家族みなさんと楽しんでもらえるよう、夏まつりや運動会などの行事を開催しています。今後も家庭支援に力をいれて取り組みたいと考えています。 |
| | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。 | 37 | 4 | 0 | 1 | | 連絡帳、個別懇談、発達評価、保育参観等を通して保護者と情報交換を行い、お子さまの課題についての共通理解を心がけています。 |
| | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。 | 39 | 2 | 1 | 0 | | 6か月に一度の懇談の際に、保護者の悩みを聞き取り、訓練士とも相談しながら対応をお話しさせていただいています。またご相談には、いつでも応じるよう心がけています。 |
| | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。 | 36 | 2 | 0 | 4 | | 今後も保護者のみなさまに寄り添った支援ができるよう努めてまいります。 |
| | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 32 | 2 | 1 | 7 | 兄弟がいないのでわからない。 | 父母の会(保護者会)は、保護者の希望により廃止されましたが、保護者対象のプログラムを定期的に開催し、保護者同士が交流できる機会を設けています。また、ご家族で参加できる行事を開催し、ごきょうだいの楽しんでもらえるよう努めています。「きょうだいプログラム」の一環として、ごきょうだいの保護者を対象に懇談会を毎年行っています。 |
| | 19 | こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 35 | 2 | 1 | 4 | | 入園時に申し入れ等の窓口について説明しています。申し入れがあった際は、迅速な対応を心がけ、原因の究明と対応について職員間で協議し、保護者への説明を行っています。 |
| | 20 | こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。 | 39 | 1 | 1 | 1 | その時によって一日にあったことを丁寧に説明いただけることもあれば、担任が出てこられず、様子を聞かないこともある。実際どのように活動したのか、参加できてるのか、問題はないのか、知る機会は少ない。 | お子さまの日々の活動については、連絡帳や個別懇談、保育参観等を通して、保護者への情報伝達を行っています。お子さまに気になることがあれば、必ずお伝えはしていますが、ささいなことでもお気づきのことがあれば、いつでもご連絡ください。日頃の伝達が不十分にならないよう、一層注意して、丁寧な対応を心がけてまいります。また、職員間で情報を共有し、担当者でなくてもお子さまの様子を伝えられるように心がけます。 |
| | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。 | 36 | 0 | 0 | 6 | | 園より、クラスだよりを毎月発行しているほか、必要に応じてメールでも情報発信を行っています。自己評価の公表時は、園だよりでお知らせしています。 |
| | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 25 | 1 | 0 | 2 | | 個人情報については取扱いを厳重にし、正当な理由なく第三者に漏らすことのないよう、必要な措置を講じています。 |
| | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。 | 32 | 0 | 0 | 10 | | 入園時に必要事項の説明を行うほか、マニュアルを玄関のラックに配置し、閲覧できるようにしています。お子さまを交えての避難訓練を毎月実施しています。 |

| | | チェック項目 | はい | どちら ともい えない | いい え | わか らない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|---------|----|--|----|-------------------|---------|-----------|--|---|
| 非常時等の対応 | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的 に避難、救出その他必要な訓練が行われてい ますか。 | 33 | 0 | 0 | 9 | 警報の際に、メールでも一報いただけると助かる。 | 登園前に警報が出た場合は、一斉メールを送 信していますが、登園後の臨時休園について も一斉メールでの対応を検討します。 |
| | 25 | 事業所より、こどもの安全を確保するための計 画について周知される等、安全の確保が十分 に行われた上で支援が行われていると思いま すか。 | 23 | 2 | 0 | 3 | | 安全管理について、保護者に説明を行って います。月1回実施している避難訓練は、園だ より等で予定をお伝えしているほか、当日は親 子クラスの保護者も一緒に訓練に参加してい ます。 |
| | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事 業所から速やかな連絡や事故が発生した際の 状況等について説明がされていると思いま すか。 | 27 | 0 | 0 | 1 | | ケガや事故が発生した際は、速やかにご連絡 しています。 |
| 満足度 | 27 | こどもは安心感をもって通所していますか。 | 41 | 0 | 0 | 1 | | お子さまや保護者が安心してかかるがも園を ご利用いただけるよう、今後も努めます。 |
| | 28 | こどもは通所を楽しみにしていますか。 | 39 | 2 | 0 | 1 | | お子さまが何より楽しんでかかるがも園に通 えるように、職員一同で励みます。 |
| | 29 | 事業所の支援に満足していますか。 | 27 | 1 | 0 | 0 | ・内容自体には満足しているが、共働き が多い中、単独通園の時間帯や制度な ど共働き世帯には難しい状況にあり、通 うことが難しい。時間の融通がきいてもら えたり、通えるような制度を作してほしい。 ・毎日楽しそうに笑顔で通っている。沢山 支援していただきありがとうございます。 | 共働きの方が増加しており、多様な支援が求 められていると感じています。保育後の一 時預かり事業はサービス内容を拡大しまし たが、利用頻度や時間に制限があり、すべ てのご家族のご希望に十分お応えできな い場合があるのが実情です。限られた条 件の中でもできる支援を一つずつ増やし ていけるよう検討を続けていきたいと思 います。 たくさんのご意見をいただき、ありが うございました。今後も、お子さまとご 家族に寄り添った支援ができるように活 動に取りくんでまいります。 |